

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО**

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Българската народна банка		
Национален идентификационен № (ако е известен): 000694037		
Пощенски адрес пл. "Княз Александър I" № 1		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р България
Място/места за контакт пл. "Княз Александър I" № 1	Телефон 02 91451552	
На вниманието на Зорница Гочева – по процедурата; Людмил Аначков – по предмета на поръчката, 02 91451307		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:Gocheva.Z@bnb.bank.org">Gocheva.Z@bnb.bank.org</a>		Факс 02 91451459
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.bnb.bg">www.bnb.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.bnb.bg">www.bnb.bg</a> Електронен достъп до информация (URL):  Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):  Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b> <input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или <input type="checkbox"/> публичноправна организация		

местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба		<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Българската народна банка			
<b>I.3) Основна дейност</b> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги   <input type="checkbox"/> Отбрана  <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност  <input type="checkbox"/> Околна среда  <input checked="" type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности  <input type="checkbox"/> Здравеопазване         </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура  <input type="checkbox"/> Социална закрила  <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание  <input type="checkbox"/> Образование  <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____         </td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги  <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input checked="" type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги  <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input checked="" type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____				
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b> Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>					

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> „Доставка, инсталиране и гаранционна поддръжка на компютърно оборудване (производство на IBM или еквивалентно), компютърни компоненти за него, софтуер и услуги“.		
<b>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</b> (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> <b>Строителство</b>  <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input type="checkbox"/> <b>Услуги</b>  Категория услуга No (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите гр. София		
код NUTS: BG411		
<b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b> <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП) <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b>		

☐ Рамково споразумение с няколко оператора ☐ Рамково споразумение с един оператор

Брой: \_\_\_\_\_ или (в приложимите случаи)  
максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в  
предвиденото рамково споразумение

**Срок на действие на рамковото споразумение:**

Продължителност в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

**Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):**

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута:

или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**

**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Настоящата обществена поръчка включва:

1. доставки на компютърно оборудване и компоненти, съгласно Приложение № 1 „Техническа спецификация на компютърно оборудване и компоненти“, както и доставки на софтуерни продукти, с лицензи за тях, предоставящи право на ползване, съгласно Приложение № 2 „Техническа спецификация на софтуерни продукти“, които са неразделна част от документацията за участие в процедурата; 2. услуги по инсталиране и конфигуриране на доставеното компютърно оборудване, компонентите и софтуерните продукти по т. 1 и други услуги, посочени т. II "Други услуги" от Приложение № 3 „Техническа спецификация на свързаните услуги по инсталиране и конфигуриране на IBM или еквивалентно компютърно оборудване, компоненти и софтуер, както и други услуги“, което е неразделна част от документацията за участие в процедурата; 3. безплатна стандартна гаранционна поддръжка на доставеното компютърно оборудване и компоненти по т. 1, в рамките на гаранционния срок, посочен в Приложение № 1, при условията предлагани от производителя, посочени в офертата на избрания за изпълнител участник; 4. софтуерна поддръжка на доставените софтуерни продукти по т. 1 и софтуерна поддръжка на притежавани от възложителя софтуерни продукти, чиято софтуерна поддръжка изтича по време на действие на този договор. Софтуерната поддръжка се предоставя при условията предлагани от производителя, посочени в офертата на избрания за изпълнител участник. Възложителят притежава някои от софтуерните продукти, посочените в Приложение № 2 „Техническа спецификация на софтуерни продукти“, което е неразделна част от документацията за участие в процедурата; 5. допълнителна гаранционна поддръжка, съгласно Приложение № 4 „Услуги по допълнителна гаранционна поддръжка извън условията предлагани от производителя на компютърното оборудване, компоненти и софтуер“; 6. обучение на специалисти на възложителя за експлоатация на доставеното компютърно оборудване, компонентите и доставените софтуерни продукти, което се

предоставя безвъзмездно.

### II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	30230000	

### II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☐

### II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции

### II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

## II.2) Количество или обем на поръчката

### II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Доставките и услугите, предмет на обществената поръчка се възлагат, при възникнала необходимост от тях, с писмена заявка от възложителя до избора за изпълнител участник.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

2160000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да ☒ Не ☐

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

## II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 24 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
 завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранция за участие се представя в размер на 21 000 лв. (двадесет и една хиляди лева). Гаранцията се представя под формата на банкова гаранция или парична сума. Участникът сам определя формата на гаранцията за участие. Паричната сума се превежда по банкова сметка на БНБ IBAN: BG40 BNBG 9661 1000 0661 23, BIC: BNBGBGSD. Ако участникът представя банкова гаранция за участие, тя следва да е със срок на валидност, не по-малко от 15 (петнадесет) календарни дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника. В банковата гаранция следва да е посочено условието, при което възложителят има право да я задържа до решаване на спора, когато участникът в процедурата за обществена поръчка обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител (чл. 61, ал. 1 от ЗОП). В банковата гаранция следва да са посочени още следните условия, при които възложителят има право да я усвои, а именно ако участникът: оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите или е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Гаранцията за участие се задържа или освобождава при условията и сроковете на чл. 61 и 62 от ЗОП. Гаранцията за изпълнение се представя от избора за изпълнител под формата на парична сума, преведена по една от горепосочените банкови сметки или под формата на банкова гаранция, към момента на сключване на договора, с валидност съгласно клаузите на договора. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2% от прогнозната стойност на поръчката: 2 160 000 лв.

#### III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Съгласно условията на договора.

#### III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

\_\_\_\_\_

#### III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия  
 (ако да) Описание на особените условия:

Да ☐ Не ☒

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### III.2) Условия за участие

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

А) В плик №1 с надпис: „Документи за подбор“, се поставят: 1. Пълномощно на лицето, подписващо офертата, когато офертата (или някой документ) не е подписана от управляващия и представляващ участника. 2. За юридически лица и ЕТ, се представя: ЕИК или извлечение от Търговския регистър. В случай че, в управителните органи на участника има юридически лица, в офертата си участникът прилага ЕИК или извлечение от Търговския регистър за тези лица. За физически лица: копие от документа за самоличност. За чуждестранните лица – съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. 3. При участници обединения – документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на поръчката. 4. Документ за гаранция за участие; 5. Доказателства за икономическото и финансово състояние, посочени в т. III.2.2) от обявлението; 6. Доказателства за технически възможности и/или квалификация на участниците посочени в т. III.2.3) от обявлението; 7. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“ – „д“, т. 2 и 3 от ЗОП, подписана от лицата съгласно указанията в образеца; 8. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а (частично, по отношение на текста „който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение), т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП, подписана от лицата съгласно указанията в образеца; 9. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП, подписан от лицата съгласно указанията в образеца; 10. Декларация за подизпълнител/и. 11. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. 12. Списък на документите, съдържащи се в офертата; 13. Документ, удостоверяващ закупуването на документацията. Б) В плик №2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката“ се поставят следните документи: 1. Попълнена и подпечатана оферта съгласно образеца, в документацията. 2. Технически спецификации на всяко едно от предложеното компютърно оборудване, компоненти и софтуерни продукти, предмет на поръчката, съответстващи на изискванията на възложителя посочени в Приложение №1 „Техническа спецификация на компютърно оборудване и компоненти“ и Приложение №2 „Техническа спецификация на софтуерни продукти“. 3. Участниците посочват гаранционен срок за предлаганото от тях компютърно оборудване и компоненти, като попълват графа „Гаранционен срок“ в Приложение №1; 4. Участниците посочват период на софтуерна поддръжка за предлаганите от тях софтуерни продукти, като попълват графа „Период на софтуерна поддръжка“ в Приложение №2; 5. Предложение на всяка една от услугите, което следва да съответства на изискванията посочени в Приложение №3. 6. Предложение на услугата: допълнителна гаранционна поддръжка, извън условията предлагани от производителя, което следва да съответства на изискванията посочени в Приложение №4 „Услуги по допълнителна гаранционна поддръжка извън условията

предлагани от производителя на компютърното оборудване, компоненти и софтуер". 7. Условия, при които ще се предоставя стандартната гаранционна поддръжка и софтуерна поддръжка на софтуерни продукти, предлагани от производителя на продукти IBM (представя се от участник, който предлага продукти производство на IBM). В случай че участникът предлага еквивалентни на IBM продукти, представя в офертата си условия, предлагани от производителя на продукти IBM, при които ще се осъществява софтуерната поддръжка на вече притежаваните от възложителя продукти, и условия, при които ще се предоставя стандартната гаранционна поддръжка и софтуерна поддръжка на софтуерни продукти, предлагани от производителя на еквивалентното оборудване. В) В Плик №3 с надпис „Предлагана цена“, участниците представят предлаганата си цена, в отделен запечатан непрозрачен плик, която се изготвя съгласно образците (Предлагана цена №1, 2, 3 и 4).

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Баланс и отчет за приходи и разходи за 2010, 2011 и 2012 година;	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):  Оборот за последните 3 (три) години (2010, 2011, и 2012 години) най – малко 4 000 000 (четири милиона) лева (общо);
--	---

### III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Списък на основните договори, сходни с предмета на поръчката (доставка, поддръжка и инсталиране на компютърно оборудване, компоненти и софтуерни продукти произведени от IBM или еквивалентни), изпълнени през последните 3 (три) години (2010, 2011 и 2012 година), включително стойностите, датите и получателите, придружени с препоръки за добро изпълнение от предишни възложители за изпълнени поръчки; 2. Копие от валиден сертификат по система за управление на качеството ISO 9001:2008 издаден от сертифициран орган с международна акредитация; 3. Копие от валиден сертификат	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):  оДа има изпълнени минимум 5 (пет) договора през 2010, 2011 и 2012 г. за доставка, инсталиране и поддръжка на компютърно оборудване, за които следва да са представени и препоръки за добро изпълнение; оДа притежава валиден сертификат ISO 9001:2008 издаден от сертифициран орган с международна акредитация; оДа притежава валиден сертификат за информационна сигурност – ISO/IEC 27001:2005, издаден от сертифициран орган с международна акредитация; оДа разполага със следните сертифицирани специалисти за извършване на дейностите по инсталиране и поддръжката на предложеното компютърно
---	---

<p>за информационна сигурност ISO/IEC 27001:2005, издаден от сертифициран орган с международна акредитация;</p> <p>4. Списък на сертифицираните специалисти, които ще изпълняват поръчката, както и копия от притежаваните от тях сертификати по следните специализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- IBM Certified Systems Expert</li> <li>- Enterprise Technical Support for AIX and Linux или еквивалентен документ, в случай че участникът предлага еквивалентно компютърно оборудване, компютърни компоненти и софтуерни продукти;</li> <li>- IBM Certified Systems Expert</li> <li>- Virtualization Technical Support for AIX and Linux или еквивалентно, в случай че участникът предлага еквивалентно компютърно оборудване, компоненти и софтуерни продукти;</li> <li>- IBM Certified Specialist - Enterprise Storage Technical Support или еквивалентно, в случай че участникът предлага еквивалентно компютърно оборудване, компоненти и софтуерни продукти;</li> <li>- IBM Certified Specialist - High End Disk for Open Systems или еквивалентно, в случай че участникът предлага еквивалентно компютърно оборудване, компоненти и софтуерни продукти;</li> </ul> <p>5. Документ, издаден от производителя на продуктите IBM (компютърно оборудване, компоненти и софтуерни продукти) или официален негов представител, доказващ оторизиране на участника за извършване на дейности по доставка, инсталиране и поддръжка (гаранционна и софтуерна) на компютърно оборудване, компоненти и софтуерни продукти (представя се от участник, който ще доставя продукти IBM). В случай</p>	<p>оборудване:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- двама сертифицирани специалисти, притежаващи IBM Certified Systems Expert - Enterprise Technical Support for AIX and Linux или еквивалентно, в случай че участникът предлага еквивалентно компютърно оборудване, компютърни компоненти и софтуерни продукти;</li> <li>- двама сертифицирани специалисти, притежаващи IBM Certified Systems Expert - Virtualization Technical Support for AIX and Linux или еквивалентно, в случай че участникът предлага еквивалентно компютърно оборудване, компютърни компоненти и софтуерни продукти;</li> <li>- двама сертифицирани специалисти, притежаващи IBM Certified Specialist - Enterprise Storage Technical Support или еквивалентно, в случай че участникът предлага еквивалентно компютърно оборудване, компютърни компоненти и софтуерни продукти;</li> <li>- двама сертифицирани специалисти, притежаващи IBM Certified Specialist - High End Disk for Open Systems или еквивалентно, в случай че участникът предлага еквивалентно компютърно оборудване, компютърни компоненти и софтуерни продукти;</li> </ul> <p>Забележка: допуска се един специалист да притежава повече от един от гореизброените сертификати, като по този начин минималното изискване може да бъде изпълнено минимум от двама или от повече сертифицирани специалисти.</p> <p>oУчастникът следва да е оторизиран от производителя на продукти IBM (компютърно оборудване, компоненти и софтуерни продукти) или</p>
--	---



<p>че участникът ще извършва доставка на еквивалентни продукти представя: Документ, издаден от производителя на продуктите IBM или официален негов представител, доказващ оторизиране на участника за извършване на дейности по софтуерна поддръжка на притежавани от възложителя софтуерни продукти и документ издаден от производителя на предлаганите еквивалентни продукти или официален негов представител, доказващ оторизиране на участника за извършване на дейности по доставка, инсталиране и поддръжка (гаранционна и софтуерна) на еквивалентните продукти.</p>	<p>официален негов представител за извършване на дейности по доставка, инсталиране и поддръжка (гаранционна и софтуерна) или да е оторизиран от производителя на продукти IBM или от официален негов представител за извършване на дейности по софтуерна поддръжка на притежавани от възложителя софтуерни продукти и от производителя или официален негов представител на еквивалентни продукти за извършване на дейности по доставка, инсталиране и поддръжка (гаранционна и софтуерна) на еквивалентните продукти.</p>
<p><b>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

### III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

<p><b>III.3.1) Информация относно определена професия</b></p> <p>Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p> <p>(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p>	
<p><b>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</b></p> <p>Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p>	

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

<p><b>IV.1.1) Вид процедура</b></p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p>
<p><input type="checkbox"/> Договаряне</p>	<p>Някои кандидати вече са избрани <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p> <p>(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)</p> <p>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</p>
<p><input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p>

☐ Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**  
(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_  
или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога**  
(процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да ☐ Не ☐  
обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.2) Критерии за възлагане**

**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

☐ Най-ниска цена  
или

☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на

☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Оценка на финансово предложение, като конкретното разпределение на точките е посочено в "Методика за определяне на комплексната оценка за класиране на офертите в процедурата" – Приложение № 5;	50
2 Времето за реакция при възникнали дефекти в гаранционния срок и стартиране на процедура за отстраняването им ;	30
3 Срок на доставка.	20

**IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒  
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**

\_\_\_\_\_

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка** Да ☐ Не ☒  
(ако да)

<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____																									
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)																									
<b>IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)</b> Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: 29/11/2013 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 15:30</span>																									
<b>Платими документи</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да, посочете само с цифри) Цена: 6 Валута: BGN Условия и начин на плащане: Документацията може да бъде получена всеки работен ден до 15.30 часа на гише № 54 в Паричния салон на БНБ срещу предоставяне на данни на участника – име, адрес, телефон, факс и e-mail. Заплащането на документацията става на гише № 4. Цената на документацията е 6 (шест) лева с вкл. ДДС. Документацията може да бъде доставена по пощата при постъпило писмено искане от участник, с приложено платежно нареждане за превод на стойността на документацията. Таксите по превода и транспортните разходи за доставка с куриерска служба са за сметка на участника. Паричната сума се превежда по банкова сметка на БНБ IBAN: BG40 BNBG 9661 1000 0661 23, BIC: BNBGBGSD.																									
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b> Дата: 09/12/2013 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 15:30</span>																									
<b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)</b> Дата: _____ дд/мм/гггг																									
<b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b> <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> BG</td> <td><input type="checkbox"/> DA</td> <td><input type="checkbox"/> EL</td> <td><input type="checkbox"/> GA</td> <td><input type="checkbox"/> LT</td> <td><input type="checkbox"/> NL</td> <td><input type="checkbox"/> RO</td> <td><input type="checkbox"/> FI</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ES</td> <td><input type="checkbox"/> DE</td> <td><input type="checkbox"/> EN</td> <td><input type="checkbox"/> IT</td> <td><input type="checkbox"/> HU</td> <td><input type="checkbox"/> PL</td> <td><input type="checkbox"/> SK</td> <td><input type="checkbox"/> SV</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> CS</td> <td><input type="checkbox"/> ET</td> <td><input type="checkbox"/> FR</td> <td><input type="checkbox"/> LV</td> <td><input type="checkbox"/> MT</td> <td><input type="checkbox"/> PT</td> <td><input type="checkbox"/> SL</td> <td></td> </tr> </table> Други: _____		<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV	<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI																		
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV																		
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL																			
<b>IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
<b>IV.3.8) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 10/12/2013 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 10:00</span> (в приложимите случаи) Място: София, пл. "Княз Александър I" №1 <b>Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел. В случай, че присъстват упълномощени представители на участниците, те следва да представят пълномощно (оригинал или заверено "Вярно с оригинала")																									

от участника), даващо им възможност да присъстват на заседанието на комисията, на което ще се отворят офертите.

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

### VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☐

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

### VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

### VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

### VI.4) Процедури по обжалване

#### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град  
София

Пощенски код  
1000

Държава  
Република  
България

Телефон  
02 9884070

Адрес за електронна поща  
cpcadmin@cpc.bg

Факс  
02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

#### Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

#### VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост

<b>рубрика VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 30/10/2013 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	

На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта

21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на программен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.

