

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.euИнформация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО**

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Българската народна банка		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000694037		
Пощенски адрес пл. "Княз Александър I" №1		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р България
Място/места за контакт пл. "Княз Александър I" №1	Телефон 02 91451552	
На вниманието на Зорница Гочева, тел. 029141552 – по процедурата; Людмил Аначков 0291451307 – по предмета		
Адрес за електронна поща gocheva.z@bnbank.org		Факс 02 91451459
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.bnb.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.bnb.bg/bnbweb/groups/public/documents/bnb_procurements/pp_01224-2014-0023_bg.zip Електронен достъп до информация (URL): www.bnb.bg Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган,		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба		<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Българска народна банка
I.3) Основна дейност <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input checked="" type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване </div> <div style="width: 48%;"> <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____ </div> </div>		
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „Доставка, инсталиране и гаранционна поддръжка на компютърно оборудване (производство на IBM или еквивалентно), компютърни компоненти за него, софтуер и услуги по инсталиране и конфигуриране“.		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите гр. София		
код NUTS: BG411		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение </div> <div style="width: 48%;"> <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП) </div> </div>		

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

☐ Рамково споразумение с няколко оператора ☐ Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или (в приложимите случаи)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Ид изпълнението на обществена поръчка включва:

т. 1. доставка на компютърно оборудване и компоненти, съгласно Приложение № 1 „Техническа спецификация на компютърно оборудване и компоненти“, както и доставка на софтуерни продукти, с лицензи за тях, предоставящи право на ползване, съгласно Приложение № 2 „Техническа спецификация на софтуерни продукти“, които са неразделна част от документацията за участие в процедурата;
т. 2. услуги по инсталиране и конфигуриране на доставеното компютърно оборудване, компонентите и софтуерните продукти по т. 1;

т. 3. гаранционна поддръжка на доставеното компютърно оборудване и компоненти и софтуерни продукти по т. 1, която включва предоставяне на услугите посочени в Приложение № 3 „Техническа спецификация на услуги по гаранционна поддръжка на доставеното компютърно оборудване и компоненти и софтуерни продукти“.

Гаранционната поддръжка на компютърното оборудване и компоненти включва още и извършване на услуги посочени в Приложение № 4 „Описание на предоставените режими на гаранционна поддръжка на компютърното оборудване и компоненти“ в избран от възложителя режим на гаранционна поддръжка описан в Приложение № 4;

т. 4. софтуерна поддръжка на доставените софтуерни продукти по т. 1 и софтуерна поддръжка на притежавани от възложителя софтуерни продукти, чиято софтуерна поддръжка изтича по време на действие на този договор. Софтуерната поддръжка, предоставя право на възложителя на ползване на нови версии на софтуерните продукти за срок избран от възложителя, съгласно Приложение № 2. Възложителят притежава някои от софтуерните продукти, посочени в Приложение № 2 „Техническа спецификация на софтуерни продукти“.

т. 5. обучение на специалисти на възложителя за експлоатация на доставеното компютърното оборудване, компонентите и софтуерните продукти по т. 1, в случай че такова е поискано от възложителя. Доставките и услугите посочени в т. 1 – 5 се възлагат, с писмена

заявка от възложителя до избрания за изпълнител участник.		
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30230000	
Допълнителен/ни обект/и	30236000	
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)		
Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)		
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> само една обособена позиция	<input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> всички обособени позиции
II.1.9) Информация относно вариантите		
Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката		
II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)		
Доставките и услугите, предмет на обществената поръчка ще се възлагат, с писмена заявка от възложителя до избрания за изпълнител участник. (в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 2317250 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:		
II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)		
Опции (ако да) Описание на тези опции:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции: в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)		
II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)		
Тази поръчка подлежи на подновяване Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки: в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)		
II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение		
Продължителност в месеци: 48 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг		

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранция за участие в процедурата е в размер на 23 170 лв. (двадесет и три хиляди сто и седемдесет лева) или тяхната равностойност в евро в размер на евро 11 846.63 (единадесет хиляди осемстотин четиридесет и шест евро и шестдесет и три евроцента). Гаранцията се представя под формата на банкова гаранция или парична сума. Кандидатът сам определя формата на гаранцията за участие. Паричната сума в лева се превежда по банкова сметка на БНБ IBAN: BG40 BNBG 9661 1000 0661 23, BIC: BNBGBGSF, а ако кандидатът представя гаранцията за участие в евро, паричната сума следва да бъде преведена по следната сметка: IBAN DE53500700100923349500, SWIFT code DEUTDEFF, Deutsche Bank, Frankfurt.

Ако кандидатът представя банкова гаранция за участие, тя следва да е със срок на валидност, не по-малко от 250 (двеста и петдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на заявлението за участие.

В случай че кандидатът представи банкова гаранция в нея следва да е посочено условието, при което Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на изпълнител (чл. 61, ал. 1 от ЗОП).

В банковата гаранция следва да са посочени още следните условия, в съответствие с чл. 61, ал. 2 от ЗОП, при които възложителят има право да я усвои, а именно ако участникът:

- оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

- определен е за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка;

Когато кандидатът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Гаранцията за участие се задържа или освобождава при условията и сроковете на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Гаранцията за изпълнение се представя от избрания за изпълнител под формата на парична сума преведена по горепосочената банкова сметка или под формата на банкова гаранция, към момента на сключване на договора, при условия и срок на валидност, съгласно клаузите на договора. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от прогнозната стойност на поръчката 2 317 250 лева без ДДС.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Съгласно клаузите на договора.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
(ако да) Описание на особените условия:

Да ☐ Не ☒**III.2) Условия за участие****III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Право да подават оферти имат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения. Пречка за участие в процедурата са наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“ – „д“, т. 2, 3, 4 от ЗОП, чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 2а (по отношение на текста „който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение), т. 4 и 5 от ЗОП, както и по чл. 47, ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП. В офертата липсата на посочените обстоятелства се удостоверява с една декларация съгласно чл. 47, ал. 9 (по образец). На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица се забранява пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим (чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици). В плик №1 „Документи за подбор“ се представят следните документи и информация: 1. Пълномощно на лицето, подписващо офертата – представя се, когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. 2. Представяне на участника (по образец), което включва: а) посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата и б) декларация по чл. 47, ал. 9 (по образец). 3. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. В договора за обединението следва да се посочи и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на поръчката. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице: документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви „а“ и „б“ от ЗОП се

представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, т.4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т.6 от ЗОП; 4.Документ за гаранция за участие. 5.Доказателства за икономическото и финансово състояние, посочени в т.III.2.2) от обявлението; 6. Доказателства за технически възможности и/или квалификация на участниците посочени в т.III.2.3) от обявлението. 7. Документ, издаден от производителя на продуктите IBM (компютърно оборудване, компоненти и софтуерни продукти) или официален негов представител, доказващ оторизиране на участника за извършване на дейности по доставка, инсталиране и поддръжка (гаранционна и софтуерна) на компютърно оборудване, компоненти и софтуерни продукти (представя се от участник, който ще доставя продукти IBM). В случай че участникът ще извършва доставка на еквивалентни продукти представя: Документ, издаден от производителя на продуктите IBM или официален негов представител, доказващ оторизиране на участника за извършване на дейности по софтуерна поддръжка на притежавани от възложителя софтуерни продукти и документ издаден от производителя на предлаганите еквивалентни продукти или официален негов представител, доказващ оторизиране на участника за извършване на дейности по доставка, инсталиране и поддръжка (гаранционна и софтуерна) на еквивалентните продукти. В офертата се представят и всички оторизационни писма от които да се направи връзката между участникът в процедурата и производителя на компютърното оборудване на IBM. Продължава в VI.3 „Допълнителна информация“.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:
Няма

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Няма

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Към посочените в списъка услуги, с които участникът доказва, че изпълнява минималното изискване на възложителя, следва да представи доказателство за извършената услуга, под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

– да има изпълнени минимум 3 (три) услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, придружени с доказателства за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата;
– да разполага със сертифицирани специалисти за извършване на дейностите по

<p>2. Подписана и подпечатана декларация – списък на предложения екип, който ще отговаря за извършването на предмета на поръчката. В декларацията се посочват следните данни за всеки един от специалистите:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имена; - образование, професионална квалификация (притежаваните сертификати в области, свързани с предмета на поръчката и предвидената роля в екипа); - професионален опит; <p>3. Валиден сертификат за информационна сигурност ISO 27001/2005 на участника;</p> <p>4. Валиден сертификат за качество ISO 20000-1/2011 за управление на услугите в IT сектора на участника.</p>	<p>гаранционна поддръжка на компютърното оборудване по всяко от следните направления:</p> <p>IBM Certified System Administrator – AIX 7</p> <p>IBM Certified Specialist – PureFlex Technical Support</p> <p>IBM Certified Specialist – Midrange Storage Technical Support</p> <p>IBM Certified Specialist – System Storage DS8000 Technical Solutions</p> <p>Забележка: Допуска се един специалист да притежава повече от една сертификация по горните направления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - да притежава валиден сертификат за информационна сигурност ISO 27001/2005; - да притежава валиден сертификат за качество ISO 20000-1/2011 за управление на услугите в IT сектора на участника.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- ☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да ☐ Не ☐
(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Някои кандидати вече са избрани Да ☐ Не ☐
(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са

<i>изорани, в рубрика VI.5 „Допълнителна информация“)</i>																		
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: _____																		
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог																		
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____																		
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>																		
IV.2) Критерии за възлагане																		
IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)																		
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ																		
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 85%; text-align: left;">Критерии</th> <th style="width: 10%; text-align: right;">Тежест</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Предложена обща цена за доставка на компютърно оборудване и компоненти (получена от сбора на всички единични цени посочени в колона № 6 от Предлагана цена № 1)</td> <td style="text-align: right;">25</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Предложена обща цена за доставка на софтуерни продукти и тяхната софтуерна поддръжка (получена от сбора на всички единични цени посочени в колона № 7 от Предлагана цена № 2)</td> <td style="text-align: right;">20</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Предлагана обща цена за гаранционна поддръжка на компютърно оборудване и компоненти (получена от сбора на всички единични цени посочени в колони от 6 до 17 вкл. от Предлаганата цена № 3)</td> <td style="text-align: right;">20</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Предложена обща цена за извършване на услуги по инсталиране и конфигуриране на компютърно оборудване и компоненти (получена от сбора на всички единични цени посочени в колона № 7 от Предлагана цена № 1)</td> <td style="text-align: right;">10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>Времето за реакция при възникнали дефекти в гаранционния срок и стартиране на процедура за</td> <td style="text-align: right;">25</td> </tr> </tbody> </table>		Критерии	Тежест	1	Предложена обща цена за доставка на компютърно оборудване и компоненти (получена от сбора на всички единични цени посочени в колона № 6 от Предлагана цена № 1)	25	2	Предложена обща цена за доставка на софтуерни продукти и тяхната софтуерна поддръжка (получена от сбора на всички единични цени посочени в колона № 7 от Предлагана цена № 2)	20	3	Предлагана обща цена за гаранционна поддръжка на компютърно оборудване и компоненти (получена от сбора на всички единични цени посочени в колони от 6 до 17 вкл. от Предлаганата цена № 3)	20	4	Предложена обща цена за извършване на услуги по инсталиране и конфигуриране на компютърно оборудване и компоненти (получена от сбора на всички единични цени посочени в колона № 7 от Предлагана цена № 1)	10	5	Времето за реакция при възникнали дефекти в гаранционния срок и стартиране на процедура за	25
	Критерии	Тежест																
1	Предложена обща цена за доставка на компютърно оборудване и компоненти (получена от сбора на всички единични цени посочени в колона № 6 от Предлагана цена № 1)	25																
2	Предложена обща цена за доставка на софтуерни продукти и тяхната софтуерна поддръжка (получена от сбора на всички единични цени посочени в колона № 7 от Предлагана цена № 2)	20																
3	Предлагана обща цена за гаранционна поддръжка на компютърно оборудване и компоненти (получена от сбора на всички единични цени посочени в колони от 6 до 17 вкл. от Предлаганата цена № 3)	20																
4	Предложена обща цена за извършване на услуги по инсталиране и конфигуриране на компютърно оборудване и компоненти (получена от сбора на всички единични цени посочени в колона № 7 от Предлагана цена № 1)	10																
5	Времето за реакция при възникнали дефекти в гаранционния срок и стартиране на процедура за	25																

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг

Да ☐ Не ☒

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да ☐ Не ☒

(ако да)

☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 10/11/2014 дд/мм/гггг

Час: 15:30

Платими документиДа ☒ Не ☐

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 6 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Лицата могат да изтеглят безплатно документацията за участие от интернет страницата на възложителя - www.bnb.bg.

Заплащане на документацията е необходимо само ако лицата искат предоставяне на документацията на хартиен носител. В този случай лицето следва да направи писмено искане за предоставяне на документацията на хартиен носител на адрес: гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1. Лицето поискало документацията на хартиен носител следва да заплати цената на документацията в размер на 6.00 лв. с вкл. ДДС или 3.07 евро с ДДС. Заплащането на документацията става в брой на гише № 4, а получаването и на гише № 54 в Паричния салон на БНБ. Документацията може да бъде доставена по пощата при постъпило писмено искане, с приложено преводно нареждане за превод на стойността на документацията (6.00 лева, с включено ДДС или 3.07 евро с ДДС). Таксите по превода и транспортните разходи за доставка с куриерска служба са за сметка на участника. Паричната сума в лева се превежда по банкова сметка на БНБ IBAN: BG40 BNBG 9661 1000 0661 23, BIC: BNBGBGSD, а в евро, паричната сума трябва да бъде преведена по следната сметка: IBAN: DE53500700100923349500, SWIFT code: DEUTDEFF, Банкова сметка: 10092334950000, Deutsche Bank, Frankfurt.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 10/11/2014 дд/мм/гггг

Час: 15:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или

заявленията за участие☐ Всеки от официалните езици на ЕС☒ Официален/ни език/езици на ЕС:☒ BG☐ DA☐ EL☐ GA☐ LT☐ NL☐ RO☐ FI☐ ES☐ DE☐ EN☐ IT☐ HU☐ PL☐ SK☐ SV☐ CS☐ ET☐ FR☐ LV☐ MT☐ PT☐ SL

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 11/11/2014 дд/мм/гггг

Час: 10:00

(в приложимите случаи) Място: сградата на БНБ, гр. София, пл. "Княз Александър I" № 1

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

На публичното заседание могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. В случаите, когато присъстват упълномощени представители на кандидатите, те следва да представят пълномощно (оригинал или копие заверено „Вярно с оригинала“ от участника), даващо им възможност да присъстват на заседанието на комисията по отваряне на офертите.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

8. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП по образец); 9. Декларация, в която се посочват видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (по образец). Декларацията се представя и когато участникът не предвижда участие на подизпълнители; Когато

участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнението на поръчката, изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите (съгласно чл. 47, ал. 8 от ЗОП). 10. В случаите, когато участникът предвижда участие на подизпълнители, се прилагат декларация за тяхното съгласие за участие, подписана от подизпълнителите (по образец). 11. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. Подписва се и се подпечатва от представляващия/ите дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а; 12. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника и подпечатан. Плик № 2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката“, трябва да има следното съдържание: 1. Подписано и подпечатано Приложение № 1 „Техническа спецификация на компютърно оборудване и компоненти“ и Приложение № 2 „Техническа спецификация на софтуерни продукти“, в случай че участникът предлага продукти произведени от IBM, в които се изтриват полетата „или еквивалентно“ или техническо предложение на всяко едно от предложеното компютърно оборудване, компоненти и софтуерни продукти, предмет на поръчката, в случай че участникът предлага еквивалентни продукти. Доставяното компютърно оборудване и компоненти следва да отговаря на изискванията на Възложителя посочени в Приложение № 1. Доставяните софтуерни продукти следва да отговарят на изискванията на Възложителя посочени в Приложение № 2; 2. Предложение на изпълнение на всяка една от услугите, което следва да съответства на изискванията посочени в Приложение № 3 „Техническа спецификация на услуги по гаранционна поддръжка на доставеното компютърно оборудване и компоненти и софтуерни продукти“. Този вид услуги следва да отговарят на изискванията на Възложителя посочени в Приложение № 3; 3. Описание на услугите по гаранционна поддръжка, начина за тяхното предоставяне, и начина за реакция при инциденти, съответстващи с Приложение № 4 „Описание на предоставените режими на гаранционна поддръжка на компютърното оборудване и компоненти“. Този вид услуги следва да отговарят на изискванията на Възложителя посочени в Приложение № 4; 4. Декларация за срок за изпълнение по чл. 8, ал. 4 от проекта на договор (по образец). В Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ участниците представят предлаганата си цена, в отделен запечатан непрозрачен плик, която се изготвя съгласно образците (Предлагана цена № 1, Предлагана цена № 2 и Предлагана цена № 3), приложени в документацията.

Обмен на информация

Всички действия на възложителя към участниците са в писмена форма. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя.

Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медияция (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 30/09/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		

Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.

