

ДОГОВОР

ЗА ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ И КОНСУМАТИВИ

Днес, **януари**,2007 год., в гр. София,

между

Българската народна банка, със седалище и адрес на управление гр. София, пл.

“Княз Александър Батенберг” № 1, код по БУЛСТАТ 000694037 и дан. №

1220023474, представлявана от Петко Кръстев – главен секретар, и Ваня

Пауновска - главен счетоводител, от една страна, наричана за краткост

Възложител,

и

.....с със седалище и адрес на
управление:.....

данъчен №, регистрирано с решение по фирмено дело

№.....,код

Булстат.....,представлявано

от....., в качеството му на....., от друга

страна, наричана нататък в договора Изпълнител,

на основание проведена открита процедура за възлагане на обществена

поръчка и Решение №...../..... 2006 г. на Управителя на БНБ за класиране

и определяне на изпълнител се сключи настоящият договор за следното:

Чл.1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извършва доставки на следните канцеларски материали и консумативи:, наричани по – нататък „СТОКИТЕ”, съгласно Спецификация - Приложение № 1, неразделна част от този договор.
- (2) Изпълнителят доставя „СТОКИТЕ” до склада на Възложителя в сградата на БНБ – гр. София, пл. “Княз Александър Батенберг” № 1 и складовете на неговите поделения в гр. Пловдив, гр. Варна и гр. Плевен (Регионални касови служби), гр. Смолян, гр. Приморско и Св. св. «Константин и Елена» - гр. Варна (Почивни бази на БНБ).
- (3) Изпълнителят доставя „СТОКИТЕ” периодично по писмена заявка на Възложителя или на съответното поделение в гр. Пловдив, гр. Варна и гр. Плевен (Регионални касови служби). Доставка до Почивните бази в гр. Смолян, Приморско и св. св. Константин и Елена – гр. Варна, се извършва еднократно по писмена заявка на съответното поделение.
- (4) „СТОКИТЕ”, които се доставят следва да отговарят на качеството, описано в Спецификация – Приложение №...
- (5) Годишно количество и разпределението на „СТОКИТЕ” е посочено в Спецификация – Приложение № 1, като Възложителят и Регионалните касови служби си запазват правото по време на действие на договора да не поръчат цялото посочено количество или в случай на необходимост да го завишат, като същото ще се заплаща по единичните цени посочени в офертата на избрания изпълнител..

Чл.2. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

- (1) Общата стойност на доставките по договора е в размер на(.....) лева без вкл. ДДС. Единичните цени на всяка една от стоките е посочена в Спецификация – Приложение № 1. В цената на доставката са включени всички разходи на Изпълнителя, включително

транспортни разходи франко мястото на изпълнение по чл. 1, ал. 2 от договора.

(2) Заплащането от страна на Възложителя се извършва в срок до 5 (пет) работни дни след извършване на всяка конкретна доставка и след подписване на приемателно-предавателен протокол за доставка без липси и дефекти и представяне на фактура от страна на Изпълнителя.

(3) Всички плащания се извършват по следната банкова сметка на Изпълнителя:

.....
.....

Чл.3. СРОКОВЕ

(1) Договорът се сключва за срок от една година, считано от датата на сключването му.

(2) Срокът за изпълнение на всяка конкретна доставка е до..... календарни дни и започва да тече от получаване на заявка от страна на Възложителя или съответното поделение в гр. Пловдив, гр. Варна и гр. Плевен (Регионални касови служби). Еднократните доставки до Почивните бази в Смолян, Приморско и Св. св. «Константин и Елена» - гр. Варна, се извършват в срок до календарни дни от получаване на писмената заявка на съответното поделение. Заявката се изпраща на Изпълнителя в писмен вид по пощата или по факс.

Чл. 4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(1) Изпълнителят се задължава да достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на свой риск срещу съответната цена СТОКИТЕ съгласно чл. 1 в срока по чл. 3, ал. 2 от договора.

(2) Изпълнителят се задължава да осигури за своя сметка транспорта на СТОКИТЕ до местоизпълнението.

(3) Изпълнителят се задължава да замени СТОКИТЕ с нови при извършена рекламация от страна на Възложителя.

(4) Изпълнителят гарантира изпълнението на задълженията си по договора чрез предоставяне на гаранция за добро изпълнение (парична сума или безусловна и неотменяема банкова гаранция, в зависимост от избора на Изпълнителя), в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС. Гаранцията е със срок на валидност до приключване изпълнението на договора.

(5) Изпълнителят има право да иска приемане на всяка конкретна доставка.

(6) Да получи от Възложителя съответното възнаграждение за извършената доставка съгласно чл. 2 от договора.

Чл. 5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

(1) Възложителят и неговите подразделения се задължават да приемат в рамките на установеното за тях работно време (всеки работен ден от 8:30 часа до 17 часа) доставеното в срок и на място, както и съответстващо по вид, количество и качество на описаното в настоящия договор.

(2) Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя съответното възнаграждение за извършената доставка по реда на чл. 2 от договора.

(3) Възложителят се задължава в срок до 5 (пет) работни дни след изпълнение на договора да освободи гаранцията за добро изпълнение на договора.

(4) Възложителят има право, да иска от Изпълнителя да извършва доставките по реда на чл. 1 от договора.

(5) Възложителя има право когато Изпълнителят се е отклонил от изискванията за доставката по чл. 1, да откаже приемането на част или на цялото количество, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения съгласно договора.

(6) Възложителят има право във всеки момент от действието на договора да извърши проверка относно качеството на доставяните стоки и стадия на изпълнение на доставките, без да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

Чл. 6. РЕКЛАМАЦИИ И САНКЦИИ.

- (1) В случаите, когато при приемането на съответната доставка бъдат констатирани липси и/или явни недостатъци, констатациите се отразяват в приемателно-предавателен протокол, подписан от двете страни. В него се посочва срокът за доставка на липсващите бройки канцеларски материали и/или замяна на бройките с явни недостатъци, като последните се връщат на Изпълнителя. Разплащането на съответната доставка се извършва след доставка на липсващите канцеларски материали и/или на канцеларските материали без недостатъци.
- (2) В случаите, когато се установят скрити недостатъци, се съставя двустранен констативен протокол с описание на скритите недостатъци и тяхната стойност.
- (3) В случай че Изпълнителят не изпрати свой представител за подписване на протокола по чл. 6, ал.2, в срок от 3 (три) работни дни след писменото му уведомяване, Възложителят има право да състави сам протокола и да опише в него констатираните скрити недостатъци, тяхната стойност и да удържи тази стойност от гаранцията за добро изпълнение. В случай че стойността на скритите недостатъци е по-висока от стойността на гаранцията, Изпълнителят се задължава да възстанови разликата до пълната стойност на появилите се недостатъци в срок от 7 (седем) дни от съставянето на констативния протокол от Възложителя.
- (4) При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя същият заплаща неустойка в размер на 5 % на ден върху стойността на всяка конкретна доставка, до деня на изпълнението.
- (5) При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя повече от 20 дни за конкретна доставка, изправната страна има право да прекрати договора, без да дава допълнителен срок за изпълнение, като Изпълнителят дължи начислените неустойки към датата на прекратяване на договора.

(6) При забава на плащанията от страна на Възложителя същият дължи на Изпълнителя законната лихва.

(7) Възложителят може да претендира за нанесени щети и пропуснати ползи по общия ред, в случай че превишават размера на уговорената в договора неустойка.

(8) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията им по договора, ако неизпълнението се дължи на непреодолима сила.

Чл 7. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

(1) Страните ще решават възникналите спорове чрез пряко договаряне. В случай че страните не постигнат споразумение по даден въпрос, то всяка от тях е в правото си да отнесе спора пред компетентния съд по реда на ГПК.

(2) За неуредените в този договор случаи се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Този договор се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

При съставянето на този договор се представиха следните документи:

1. Гаранция за добро изпълнение на договора;

2. Документите по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Българска Народна Банка

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....

ПЕТКО КРЪСТЕВ
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

ВАНЯ ПАУНОВСКА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ