

**РЪКОВОДСТВО**  
**ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ НА ЕЛЕКТРОННИ УСЛУГИ**  
**ОТ ИНФОРМАЦИОННАТА СИСТЕМА**  
**НА ЦЕНТРАЛНИЯ КРЕДИТЕН РЕГИСТЪР**

София, юни 2019 г.

Информационна система „Централен кредитен регистър“  
Указания за използване на електронни услуги

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

**I. Въведение**

**II. Достъп до услугите**

**III. Подаване на заявление за информация от ЦКР**

**IV. Плащане чрез виртуално терминално устройство ПОС на БНБ**

**V. Проверка на статус и получаване на резултат**

## **I. Въведение**

1. Българската народна банка (БНБ) предоставя електронни услуги на физическите лица за съдържащата се за тях информация в „Централен кредитен регистър“ (ЦКР).

## **II. Достъп до услугите**

2. За достъп до електронните услуги е необходимо квалифицирано удостоверение за квалифициран електронен подпис (КУКЕП), който да съдържа ЕГН на заявителя.

3. Заявление за информация от ЦКР се подава чрез интернет страницата на БНБ в следната последователност:

<http://www.bnb.bg>



Регистри и услуги



Електронни административни услуги



Информация за кредитна задлъжнялост



Подаване на заявление за информация от ЦКР

4. Системата предоставя възможност за проверка на статуса на подадено заявление и за изтегляне на резултата чрез „Проверка на статус/Получаване на резултат“.

## **III. Подаване на заявление за информация от ЦКР**

5. След успешно удостоверяване на валидността на КУКЕП се зарежда екранна форма, в която автоматично е попълнено числото на идентификатора ЕГН, съдържащо се в КУКЕП.



## Заявление за информация от Централния кредитен регистър

Отказ Преглед

ЕГН	<input type="text" value="0101011106"/>
Имена по български документ за самоличност	<input type="text"/>
Електронна поща	<input type="text"/>
Телефон за контакт	<input type="text"/>
Срок за изпълнение	--- <input type="button" value="v"/>
Информираност за обработка на лични данни	<input type="checkbox"/>
	<p>Запознат съм с информацията по чл. 13 от Регламент (ЕС) 2016/679 от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общия регламент за защита на данните), предоставена от БНБ във връзка с подаване на електронно заявление за справка за кредитна задлъжнелост от Централния кредитен регистър, и с правата ми на субект на личните данни съгласно Регламента.</p> <p>Запознат съм с координатите на администратора във връзка с обработването на лични данни: Българска народна банка, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1, както и с координатите за връзка с длъжностното лице по защита на данните в БНБ: <a href="mailto:personaldata@bnbank.org">personaldata@bnbank.org</a>.</p>
Декларирам, че предоставените в заявлението данни са верни и точни	<input type="checkbox"/>

Отказ Преглед

6. Всички полета в екранната форма, обозначени със звездичка , са задължителни за попълване. Иконата служи за изтриване на целия текст, който е въведен в съответното поле.

7. Полето „Имена по български документ за самоличност“ се попълва на кирилица. Броят на въведените имена трябва да отговаря на броя на имената от КУКЕП.









8. В полето „Електронна поща“ автоматично се попълва адресът на електронната поща на потребителя от КУКЕП. При желание адресът на електронната поща може да бъде променен.

9. В полето „Срок за изпълнение“ се избира една от следните стойности:

- а) до 4 работни часа – ---.-- лв.
- б) до 24 часа – ---.-- лв.
- в) до 7 работни дни – ---.-- лв.
- г) в 14-дневен срок – 0.00 лв.

10. За продължаване попълването на заявлението се правят отметки в полетата „Информираност за обработка на лични данни“ и „Декларирам, че предоставените в заявлението данни са верни и точни“. След това се избира бутон **Преглед**, за да се прегледа попълненото заявление.

11. В случай че е избрана платена услуга и желаете да получите фактура, следва да се направи отметка в полето „Желая да ми бъде издадена фактура“. В долната част на екранната форма ще се появят допълнителни полета, които трябва да се попълнят:

Желая да ми бъде издадена фактура 	<input checked="" type="checkbox"/>
Тип населено място  	Град <input type="text" value="Град"/>
Населено място  	<input type="text"/>
Пощенски код 	<input type="text"/>
Улица, №, блок, вход  	<input type="text"/>

12. След попълване на полетата за фактура се избира бутон **Преглед**.

На екрана ще се появят попълнените данни за преглед в заявление за информация от Централния кредитен регистър:



### Заявление за информация от Централния кредитен регистър

ЕГН	0101011106
Имена по български документ за самоличност	ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ
Електронна поща	ivanov@mail.net
Телефон за контакт	02984 56
Срок за изпълнение	до 4 работни часа - 10.00 лв.
Желая да ми бъде издадена фактура	Не
Информираност за обработка на лични данни	Да
<p>Запознат съм с информацията по чл. 13 от Регламент (ЕС) 2016/679 от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общия регламент за защита на данните), предоставена от БНБ във връзка с подаване на електронно заявление за справка за кредитна задължителност от Централния кредитен регистър, и с правата ми на субект на личните данни съгласно Регламента.</p> <p>Запознат съм с координатите на администратора във връзка с обработването на лични данни: Българска народна банка, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1, както и с координатите за връзка с длъжностното лице по защита на данните в БНБ: personaldata@bnbank.org.</p>	
Декларирам, че предоставените в заявлението данни са верни и точни	Да

Отказ

Назад

OK

13. Ако показаната информация е коректна, се избира бутон

14. В случай че искате промяна в заявлението, се избира бутон

#### IV. Плащане чрез виртуално терминално устройство ПОС на БНБ

15. След избор на бутон , ако е избрана платена услуга, системата пренасочва към страницата на БОРИКА за извършване на плащането:



**Информация за поръчката**

Номер **2019100000760**  
Описание **Справка ЦКР**  
Сума **10,00 BGN**

▼ Плащане с карта

Тип на картата \* [-----] ▼  
Номер на картата \* [ ]  
Валидна до \* [ ] (ММ/ГГ)  
CVV2/CVC2 [ ] Последните 3 цифри от номера, изписан в полето за подпис на Вашата карта

Забележка  
Ако Вашата карта поддържа 3D автентификация, може да се наложи да се идентифицирате след натискане на бутона "Плащане".

Плащане Отказ

16. Попълват се всички полета във формата и се избира бутон

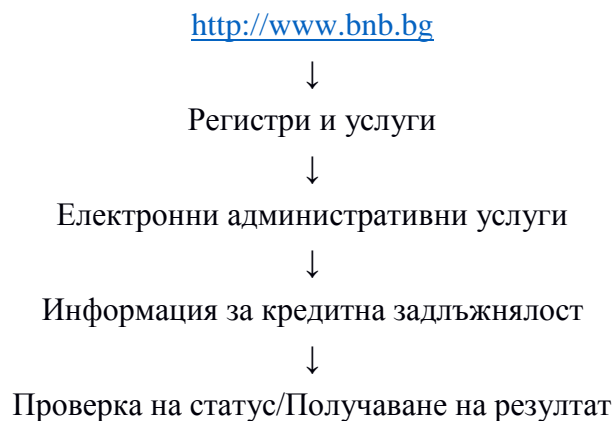


17. След успешно плащане се появява информационно съобщение за входящия номер на заявлението в БНБ.

18. При неуспешно плащане се появява съобщение за грешка.

## V. Проверка на статус и получаване на резултат

19. Проверката на статуса на подадено заявление се извършва чрез интернет страницата на БНБ в следната последователност:





20. За достъп до тази проверка е необходимо да се използва същото КУКЕП, с което е подадено заявлението за справка.

21. След успешното удостоверяване на валидността на КУКЕП се зарежда екранна форма, в която може да се види статусът на подадените с този КУКЕП заявления за информация, както и да се изтеглят заявленията и резултатите.

БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА						
Проверка на статус/Получаване на резултат						
Страница 1 от 1   първа   предишна   следваща   последна						
Инструменти	Имена по български документ за самоличност	Срок за изпълнение	Входящ номер на заявление	Краен срок за отговор	Статус на заявлението	Изготвена и подписана справка/отказ
	ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ	в 14 дневен срок	БНБ-03315-28.05.2019 11:15	11.06.2019 11:15:46	В процес на обработка	
	ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ	до 7 работни дни	БНБ-03314-28.05.2019 11:14	05.06.2019 16:14:45	В процес на обработка	
	ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ	до 24 часа	БНБ-03312-28.05.2019 11:12	29.05.2019 10:42:51	Успешно изготвена справка	report_result.pdf

22. Изтеглянето на готовата справка се извършва чрез избор на иконата за изтегляне . За преглед на данните, попълнени във вече подадено заявление за информация, се използва иконата . За създаване на ново заявление със същите данни на вече попълнено преди това заявление, се използва иконата .

23. При необходимост от съдействие може да се използва следният електронен адрес [ccr-services@bnbank.org](mailto:ccr-services@bnbank.org).